

دور مدير المدرسة في إنجاز تعليم المدرسين بالمدرسة الحكومية لذوي الحاجة
الخاصة سراغين جاوى الوسطى العام الدراسي 2022-1202 م

Muhammad Wildan Shohib¹, Pandang Margatama²

Universitas Muhammadiyah Surakarta

International Islamic University Malaysia

e-mail: mws543@ums.ac.id, Pandmar1994@gmail.com

ملخص البحث

يتم تحديد نجاح تعليم المدرسين إلى حد كبير على نجاح مدير المدرسة وإدارة العاملين في مجال التعليم المتاحة في المدرسة. مدير المدرسة له دور هام في تحسين نجاح التعليم في المدرسة. مدير المدرسة هو المسؤول الأول لتنظيم الأنشطة التعليمية والإدارة المدرسية والتدريب العاملين في مجال التعليم. ويجب أن يقوم مدير المدرسة بالقيادة في تحسين إنجاز التعليم في المدرسة، لذلك يجب أن يكون لمدير المدرسة الشخصية الجيدة والقدرة والمهارات اللازمة ليقود العمل المدرسي اللازم في المدرسة. يهدف هذا البحث إلى: (1) الكشف عن أحوال إنجاز تعليم المدرسين بالمدرسة الحكومية لذوي الحاجة الخاصة سراغين جاوى الوسطى. (2) الكشف عن دور مدير المدرسة في إنجاز تعليم للمدرسين بالمدرسة الحكومية لذوي الحاجة الخاصة سراغين جاوى الوسطى. ويكون نوع هذا البحث بحث علمية كفي باستخدام الطريقة الوصفية، والمنهج المستخدمة لجمع البيانات في هذا البحث هي: (1) منهج المقابلة (Interview) (2) ومنهج الملاحظة لاشترك سلمي (Passive Participation) (3) والوثائق المكتوبة (Documentary). وأما تحليل البيانات الذي استخدمه هذا البحث هو تحليل البيانات من منهج مليس و هو بيرمان (Huberman & mile) تشمل على ثلاث خطوات وهي: (1) تحفيض البيانات (2) عرض البيانات (3) والاستنباط. وبينما نتائج هذه الدراسة وهي: (1) إنجاز تعليم المدرسين بالمدرسة الحكومية لذوي الحاجة الخاصة مراغين جاوى الوسطى، وتلك إنجاز تتكون من: أ- القدرة على جعل التخطيط والإعلام للتدريس، ب- لازم أن يستعيب المدرسين المادة قبل التعليم، ج- لازم على المدرسين إستيعاب المنهج الدراسي وفن التدريس، د- يجب على المدرس إعطاء الواجبات المنزلية للطلبة، هـ- قدرة المدرسين في تنظيم الإدارة المدرسية، و- لازم على المدرسين القدرة على الإنتاج والتقييم. (2) وأما دور مدير المدرسة في إنجاز تعليم المدرسين بالمدرسة الحكومية لذوي الحاجة الخاصة سراغين جاوى الوسطى: أ- كان مدير المدرسة قدوة حسنة للمدرسين والتلاميذ، عقد الإجتماع الأسبوعي كل يوم الإثنين، مدير المدرسة القيام بتنظيم الأعمال المدرسي، ب- مدير المدرسة هو المسؤول الأول لتنظيم أعمال المدرسة والمنهج الدراسي، ج- ترقية كفاءة المدرسين خصوصا في التدريس. د- قام مدير المدرسة بتفتيش إعداد التدريس للمدرسين قبل القيام بالتدريس. هـ- تقديم التوجيه للمعلمين خاصة في تحسين كفاءة المعلمين في تعليم

الأطفال ذوي الاحتياجات الخاصة، ذ- يوفر المدير التسهيلات والراحة في تطوير كفاءة المعلم، ز- عقد المدير اجتماعات أسبوعية لتقييم أداء المعلم.

الكلمة الرئيسية: دور مدير المدرسة، إنجاز تعليم المدرسين، الطلبة لذوي الحاجة الخاصة

أ. خلفية البحث

أن التربية لأهم حياة سعيدة لنيل درجة عالية في الدنيا والآخرة، وتكون التربية أمراً ضرورياً في الحياة لأن ما استطاع الإنسان أن يعيش عيشة سعيدة إلا إذا أعداه أبواه أو غيره بالتربية.¹ وقال حسن لتكولنج في كتابه أن التربية هي إعداد الجيل لمستقبل بتحويل المعلومات والمقيم الإسلامي المطابقة بفطرة الإنسان لتحي حياة سوية يكونه فرداً وعضواً في حياة المجتمع ويقار حمل المسؤولية على فعله وتحصل السعادة الدنياوية والأخروية.²

إنخفاض القوة البشرية هي المشكلة الأساسية التي يمكن أن تعوق العمارة ونمو الاقتصاد الوطني، لذلك ينبغي لكل إنسان المجهود إلى ترتيب الموارد البشرية تدريجياً وبشكل مستمر من خلال نظام التعليم الجيد. أهمية تطوير نظام التعليم من التأكيد، كما تظهر المؤشرات أن الموارد التعليمية القائمة لم تكن قادرة على استنتاج وافق لتطوير المجتمع واحتياجات التنمية.³

يتم تحديد نجاح التعليم المدرسين إلى حد كبير على نجاح مدير المدرسة وإدارة العاملين في مجال التعليم المتاحة في المدرسة. ومدير المدرسة مركب واحد المؤثر في تحسين إنجاز تعليم المدرسين. مدير المدرسة هو المسؤول الأول لتنظيم الأنشطة التعليمية، وإدارة المدرسة، والتدريب العاملين في مجال التعليم الأخرى، والاستفادة منها وكذلك صيانة المرافق والبنية التحتية. أصبحت أكثر أهمية مع مطالب متزايدة التعقيد من مهام مدير المدرسة، الأمر الذي يتطلب دعم إنجاز أكثر.

يجب أن يكون لمدير المدرسة القدرة على القيادة بشكل جيد لتحسين إنجاز تعليم المدرسين من خلال برنامج بناء قدرة المدرسين في مجال التعليم من المعلمين في الإنضباط والنظام مرة، لذلك يجب أن يكون لمدير المدرسة الشخصية الجيدة والقدرة والمهارات اللازمة ليقود العمل المدرسي، وهو مؤسسة تعليمية. كالقائد يجب أن يكون مدير المدرسة قادراً على تلبية احتياجات ومشاعر الناس الذين يعملون الحفاظ على إنجاز المعلم دائماً.⁴

¹سوتريسنو أحمد والأخرون، أصول التربية والتعليم الجز الأول، (دار السلام للطباعة والنشر: فونوروكو، ١١٠٢) ص ٣.

²Hasan Langgung. *Beberapa Pemikiran Tentang Pendidikan Islam*, (Bandung, Al-Maarif, 1980)

³E. Mulyasa. *Menjadi Kepala Sekolah Profesional Dalam Konteks Menyuksekan MBS dan KBK*, (Bandung: PT. Rosdakarya, 2004) P.4

⁴E Mulyasa. *Manajemen Berbasis Sekolah*, (Bandung: PT. Rosda karya, 2002) p.108

رأى طوها (Toha) أن الرياسة هي المعاملة التي يستعمل بها الناس تجريباً له في تأثير إلى غيره كما رأى. حتى يفهم بأن الرياسة هو طريقة التي يستعمله الرئيس للتأثير على التابعين.⁵ وينبغي على مدير المدرسة كرئيس مؤسسة للمدرسة لتأثير المدرسين تأثيراً جيداً كتابعه. ولإنتشار التأثير الجيدة كمدير المدرسة بحاجة إلى قيادة جيدة.⁶

إنّ المعلم له دور مهم في ترقية جودة التعليم والتعلم في المدرسة. ويجب على المدرس أن يرقى عمله خصوصاً في تأدية عمله في المدرسة، لأن التربية المستقبلية تقتضي على البرعة الجيدة. هناك حاجة إلى مدرس محترف في عالم التعليم والتربية لتعزيز التعليم في المستقبل. لزيادة احترافية المعلم في المدارس، تعد مهارات التدريس للمعلم ضرورية للغاية ويجب دائماً التفكير فيها وتحسينها. يهدف هذا إلى التأكد من أن المعلم يجب أن ينجح في تحويل القيم والمعرفة والتعليم للطلاب. يرى توفيق (Taufik) عنصرين يؤثران في التحصيل الدراسي، وهما الكفاءة المعيارية للمعلم والعلاقة بين أهلية الطلاب وتعليمهم. لذلك يجب أن يحظى التعليم في المدارس للطلاب ذوي الاحتياجات الخاصة باهتمام خاص. تخصص هذه المدرسة هو قدرة المعلم على تدريس المواد بطرق مختلفة وفريدة من نوعها. لأن طريقة التدريس التي يستخدمها المعلم مختلفة جداً عند مقارنتها بالمدارس الأخرى. يُطلب من المعلمين أن يكون لديهم استراتيجيات محددة في التعلم والتدريس حتى يتمكن الطلاب من ذوي الاحتياجات الخاصة من التعلم والتدريس مثل الطلاب الآخرين.⁷

تعدّ الإدارة المدرسية حجر الأساس الذي يُبنى عليه نجاح عمل المدرسة، والمدير المتميز هو الذي يدير مدرسته وفق المعايير والأسس الإدارية الناجحة، والتي تُمكنه من النهوض بالمدرسة، وتحقيق إنجازات مختلفة في المجالات التربوية والتعليمية والمهنية والوظيفية، إذ إن عمل المدير لا يقتصر فقط على متابعة مجريات الأمور أثناء الدوام المدرسي أو خارجه، بل يجب أن يكون على دراية ومعرفة بجميع مكونات مدرسته، سواء المادية أو البشرية، كما أنّ نجاحه إدارياً، إنّما يشكل خطوة أولى في تعزيز نجاح المعلمين، المُنعكس، بطبيعة الحال على الطلاب، والمُساهم بالحفظ على استدامة تطوّر المدرسة.

فمدير المدرسة الناجح يختلف عن مفهومه النظري أو التربويّ البحت، فعموماً مدير المدرسة هو الفرد الذي يُمتلأها، بصفته المسؤول الأول عن تطويرها ومواردها، وتحقيق الأهداف التربوية والتعليمية المطلوبة، وليس كلّ شخص عمل في هذا الموقع الوظيفي يصنّف بأنه ناجح أو قادر على أداء مهامه بالشكل المطلوب، فكثير من المدراء لا يمتلكون صفات المدير الناجح، لأنهم، ربما، وصلوا إلى العمل الإداري، إمّا

⁵E. Mulyasa. *Manajemen Berbasis Sekolah*, (Bandung: PT. Rosda karya, 2002) p.25

⁶E. Mulyasa. *Manajemen Berbasis Sekolah*, (Bandung: PT. Rosda karya, 2002) p.108

⁷Abdul Haris dan Nurhayati B. *Manajemen Mutu Pendidikan*. (Bandung. Alfabeta, 2001) p.9

بالصدفة أو عن طريق التسلسل الوظيفي الروتيني، وهكذا يوجد أكثر من مدير يجلس على مقعد الإدارة، ولكن ينقصه المهارات الإدارية حتى يصبح مديرًا ناجحًا. ومن الواقع المدير الناجح يشمل على جميع المعاني الدالة على النجاح والتميز والإبداع في العمل، فيجب أن يكون قائدًا قبل أن يكون مديرًا، ويهتم بالسعي الدائم والدؤوب لتطوير مدرسته نحو الأفضل، ويتعامل بإنسانية مع المعلمين والطلاب، ويحرص على أن يتخذ القرارات الداعمة لمسيرة التعلم والتعليم في المدرسة، فهذا هو المدير الناجح، الذي يعدّ أنموذجًا ومثالًا يُحتذى به، وكل مدير يُحقّق ذلك، بالإضافة إلى تميّزه بالصفات المطلوبة للنجاح، من المؤكّد يستحقّ لقب المدير الناجح.⁸

ب. النظرية العامة عن دور الرياسة مدير المدرسة

أ. تعريف رئيس المدرسة

”رئيس المدرسة« تتكون من كلمتين، وهما: ”رئيس“ و” المدرسة“. كلمة « رئيس « معناه القائد أو الرئيس في منظمة أو مؤسسة. وكلمة « المدرسة « معناها مؤسسة تعليمية يتعلم فيها التلاميذ الدروس بمختلف العلوم وتكون الدراسة بها عدة مراحل وهي الابتدائية والمتوسطة أو الإعدادية والثانوية وتسمى بالدراسة الأولية الإجبارية في كثير من الدول. فإنّ مدير المدرسة هو صاحب مسؤولية تطوير أداء المدرسة وتحقيق أهدافها التعليمية والتربوية إلى جانب تطوير وتحسين أداء المعلمين عن طريق جعلهم يلتحقون في البرامج والورش التدريبية التي تساعد على تلبية احتياجات الطلبة. مدير المدرسة يجب أن يدافع إنجاز كل المعلم بتقديم الأخوة، ذوي القربى، وملئ بالإعتبار إلى كل المعلم في الحالة الجيدة. سلوك المدير يجب أن يدافع المجموعة في الأمر وإعطاء الحافز الفردي إلى التعاون في العمل لبلوغ الغاية.⁹ ومعنى التربية هي صفة عالمي، المطرد ويوجد الرياسة في نواحي الأنشطة أو في الحياة الناس. التعريف العام من المهارة والاستعداد المرئ للتأثير، الدفاع، دل، الرياسة هي يحرك، و الممكن اجبار على غيره للنيل التأثير ثم يعمل الأشياء ليساعده في نيل هدفه المعينة. وكثيرا ما يعرف معنى الرياسة فيما يلي:

1. رأى ساغيان (Sagian) يقول بأن الرياسة كالمكنة أو المحرك من جميع المصادر وألة جاهزة في المجتمع.
2. رأى ماردين الشام (Mardjin Syam) في كتبه أن الرياسة وهي عملية في إعطاء الطريقة الميسرة بنسبة إلى أعملهم المنظم في المجتمع الرسمي للوصول إلى الغاية المرجوة المعينة.
3. رأى فارموجي (PramujiAtmosudirjo) يقول بأن الرياسة هي جماعة من أنواع القدرة المختلفة والشخصية الرياسة النفسية ومنها السمعة ليكون الوسيلة للإتقان الرعية حتى يقدرّون على أداء أعمالهم المكلف بالجد.

⁸سوتريسنو أحمد والأخرون، أصول التربية والتعليم الجز الأول، (دار السلام للطباعة والنشر: فونوروكو،

١١٠٢) ص ٠٣

⁹Wahjosumidjo , *Kepemimpinan Kepala Sekolah : Tinjauan Teoritik dan Permasalahannya*, (Depok : PT . Rajagrafindo persada , 2013) P 83

4. رأى كات (Katz) وكاحن (Kahn) المثال بقولا بأن معنى الرياسة ينقسم إلى الثلاثة وهي:
(أ) علامة أو الصفة من المؤسسة أم المهنة. (ب) الطبيعة أو الشخصية المرئية.
(ج) رتبة السلوك الظهيرة.

في اللغة الإندونيسية يذكر بأن القيادة تأتي من «قائد» هو الشخص الذي يقود. في هذه الحالة بأن الشخص الذي أخذ زمام المبادرة في مجموعة أو مؤسسة أو منظمة لديه هدف.

يجب على القائد حالم والاستراتيجية في إيجاد الطريقة، وكبلا صار فرقة مجدد، ومدبر، كسياسي وكمنظمة سطر الحياة المالية ولازم على القائد أن يكون شجاعاً.¹⁰ وفقاً لوك (Locke) والقيادة هي عملية إقناع الآخرين لاتخاذ خطوات نحو هدف مشترك. يجب أن يجرأ على تحمل مخاطر وعواقب ما يفعل. وتشمل معنى هذه القيادة الشعور بثلاثة عناصر القيادة هي علاقات المفاهيمية، والقيادة عملية والقيادة كذلك يجب أن تقع الآخرين لإتخاذ الإجراءات اللازمة. وبالتالي فإن موقف القيادة هو نشاط التأثير الناس على العمل مع لتحقيق وتحقيق الأهداف المرجوة من نتائج القيادة، القيادة اللازمة لقيادة الفن هو فن أو القدرة على تنسيق وتحرك فرد أو مجموعة نحو تحقيق الأهداف المرجوة.

من تعريف القيادة فوqe يمكن الإستنتاج بأن القيادة التربوية القدرة العملية والتأثير، يدبر وتنسيق وبحرك الآخرين على أن يحذوا مع تطوير تعليم العلوم وتنفيذ التعليم والتدريس، بحيث الأنشطة التي تمكن اشتغالها أكثر فعالة في تحقيق أهداف التربية والتعليم.

قال سويريادي (supriadi) أن العلاقة الثقة بين نوعية مدير المدرسة مختلف جوانب الحياة المدرسية مثل النظام المدرسي، والمناخ الثقافي في المدرسة، وأنه يعتقد سلوك مدرسة من المتعلمين. فيغضون ذلك، المسؤولية الرئيسية عن التعليم في الإدارة الجزئية، والذي يرتبط مباشرة إلى عملية التعليم في المدرسة. كما جاء في الفقرة 1 من المادة ٢١، PP ٨٢، ٠٩٩١ ما يلي: أن المسؤولية الرئيسية هي تنفيذ الأنشطة التعليمية والإدارة المدرسية، والتدريب العاملين في مجال التعليم الأخرى، والاستفادة منها وكذلك صيانة الوسيلة واللوزيم التمهيدية. وكثيراً ما يعرف معنى رئيس المدرسة فيما يلي:¹¹

1. رأى وحيوسومجو (Wahjdosumidjo) أنّ رئيس المدرسة هو المدرسين الوظيفي الذي لديه واجبة مهمة لرياسة المدرسة ولتنفيذ تعليم التلاميذ أو التفاعل بين المدرسين والتلاميذ في إلقاء المعلومات وقبوله. ورأى حسين عثمان

¹⁰E Mulyasa , *Menjadi Kepala Sekolah Profesional* , (Bandung : PT Remaja Rosdakarya , 2013), p.24

¹¹Hermanto SP , *Peran Kepemimpinan Kepala Sekolah Individu Perbedaan Kesadaran dalam Berkebutuhan Khusus di Sekolah Inklusi* , (Staf Pengajar jurusan PLB Universitas Negeri Yogyakarta) , P 6 .

- (Husaini Utsman) أن رئيس المدرسة كمدير المطالب لينظم كل موارد المدرسة بالمبادئ على شكل فرقة العمل (Teamwork) يحتوى على مفهومية المتحدة (together) ، والتقمص الوجداني (empathy) ، والتعاون (assist) ، والإدراك (maturity) والطاعة (willingness) والنظام (organization) ، والاحترام (respect) ، والحسن (Kindness).
2. رأى جمل مأمور أثمان (Jamal Ma'mur Asmani) رئيس المدرسة هو الوظيفة العملية في المدرسة، وفي نفس الوقت قام كوزير التربية الوطنية، ووزير الشؤون الدينية من ناحية التقنية الانتخابية، والإشارة الفردية.
3. وعند أندانج (Andang) ، رئيس المدرسة هو المدرس الذي له مقام كما تنصبيه بالإجراءات، والشروط المعين لقيادة المدرسين بحسب الوظيفة والمسؤولية نحوه 5٢. عند جيمس م ليفهام James M Lipham كما اقتطفه إيويس كارواتي ودوني جوني فريانسا (Euis) Karwati & Donni Juni Priansa) رئيس المدرسة بوظائفه وثبت لديه نظم المدرسة في مدرسته. ومعنى كلمة «القائد» من هذه الرمز تحتوي على المعنى الواسع، وهي القدرة على تحرك جميع الموارد المتاحة للمدرسة بحيث يمكن الاستفادة منها إلى أقصى حد ممكن لتحقيق الأهداف المحددة. على حد قول الممارسات التنظيمية يؤدي ضمنا متحركا، وتوجيه وإرشاد، وحماية، وتعزيز، قدوة، وتوفير التشجيع والمساعدة، ما بعده.¹²

وقال الرازق وسوانسون Razik dan Swason القيادة هي أمر ضروري لتطوير وتبسيط المدرسة. يمكن للمدرس أن تكون فعالة الرئيسي هو قدرة على جعل جو النظام والانضباط، ويهدف: جو من الأمل للموظفين والطلاب. الإلتزام بين الموظفين والطلاب لتحقيق هذا الهدف.

ربما كان التعريف العام للقيادة يمكن أن تقوم بالرمز يعني القدرة والاستعداد للإنسان أن يكون قادرا على التأثير، والتشجيع والدعوة، والتطالب، التحرك، التوجيه، وإذا لزم الأمر على شخص أو مجموعة للحصول هذا التأثير نفعنا شيئا يمكن أن تساعد على تحقيق هدف معين التي تم وضعها.¹³

ب. دور مدير المدرسة في تطوير الأداء المدرسي

1. إبقاء المعلمين ورؤساء الأقسام تحت المراقبة:

مدير المدرسة ضروريون للإدارة الناجحة والفعالة للمدرسة. فيجب أن يضمن مدير المدرسة التنفيذ السلس والمستقر للنظام المدرسي من خلال التعيين الجيد للمعلمين ورؤساء الأقسام ، والمراقبة المستمرة لعمل الموظفين وإجراء التعديلات اللازمة عندما لا تسير الأمور كما هو مخطط لها.¹⁴

¹²Hendiyat Soetopo dan Wasty Soemanto, *Kepemimpinan dan Supervise Pendidikan* , P.271

¹³E Mulyasa. *Menjadi Kepala Sekolah Profesional*, p.24

¹⁴E Mulyasa , *Menjadi Kepala Sekolah Profesional* ,(Bandung: PT Remaja

2. صنع القرار:

بصفته أحد رؤساء المدرسة، يكون مدير المدرسة مسؤولاً بشكل مباشر عن قيادة كل من طاقم المعلمين والطلاب للعمل بشكل أفضل. لذلك، يجب أن يكون مدير المدرسة قادرًا على إظهار أهمية الوحدة والتعاون في أوقات الأزمات أو التغيير. في أي منظمة، يمتلك القائد الجيد مهارات صنع القرار القوية والاستباقية ويكشف عنها في أوقات الحاجة.

3. تشجيع التقدم الأكاديمي للطلاب:

يتمتع القائد الفعال في أي منظمة بعقلية إيجابية وصادقة مع من حوله. هذا هو السبب في أن مدير المدرسة هو أحد الركائز للحفاظ على المدرسة وتشغيلها – يجب عليه أن يشجع الطلاب باستمرار على بذل قصارى جهدهم وتشجيع التقدم والنمو داخل أي طالب.

سيؤدي هذا بالتأكيد إلى الحفاظ على البيئة الإيجابية بالمدرسة للطلاب الحاليين الذين قد يحتاجون إلى الإلهام من وقت لآخر وسيحتضن الوافدين الجدد في بيئة تعليمية آمنة وصحية.

ج. صفات مدير المدرسة الناجح: معايير مدير المدرسة المتميز

تُبنى المدارس الناجحة على أكتاف صانعي القرار الجيدين والمعلمين الأقوياء. هذا هو السبب في أن المدير الجيد هو جزء أساسي من أي منظمة تعليمية، فهو/هي الشخص الذي يدير المدرسة، ويدعم موظفيها، ولا يخشى اتخاذ خطوات إلى الأمام من أجل استقرار واستمرار مستقبل المدرسة. لذلك، تحتاج إلى امتلاك العديد من المهارات القوية لكي تصبح مدير مدرسة ناجحًا. فيما يلي بعض معايير مدير المدرسة المتميز:

د. مستمع جيد ذو روح الفريق

بصفته رئيسًا للمدرسة، فأنت الشخص الذي يتخذ القرارات وينجز الأمور عندما يتعلق الأمر باتخاذ الإجراءات. هذا يجعلك صانع القرار النهائي في المنظمة. ومع ذلك، من المهم الاعتراف بقوة العمل الجماعي والتعاون لأن الآراء الثابتة تصنع الفارق في معظم الأوقات.

وبهذا، تعلم أن تكون مستمعًا جيدًا للآراء ووجهات النظر الأخرى. سوف يكسبك هذا احترام موظفيك ويخفف ضغط اتخاذ القرار عنك لبعض الوقت. عليك أن تفهم أن القائد الجيد لا يخشى التعلم من آراء الآخرين وتنفيذها فعليًا في الحياة الواقعية من خلال إنشاء مساحة آمنة ومفتوحة للمساهمة، سيتعلم فريقك التحدث بصراحة وجعلهم ينمون كصانع قرار مستقلين أيضًا.

هـ. حل المشكلات والاستباقية

عادة ما يواجه مديرو المدارس مواقف مختلفة كل يوم قد تكون جديدة بالنسبة لهم في بعض الأحيان. لذلك، يكمن مفتاح المدير الناجح في

مهاراته في حل المشكلات. عندما تتخذ قرارًا، هل يمكنك أن تجد حلولًا فعالة لا تضع الأطراف الأخرى في وضع غير موات؟ هل على استعداد للتفكير والتصرف بحيلة؟ علينا أن نفكر في هذه الصفات وأن نبذل قصارى جهدك للعمل عليها. يجب أن تفهم أيضًا أنه لا يوجد دليل إرشادي حول كيفية قيادة المدرسة بالطريقة الصحيحة. يمكن للقائد الجيد أن يكون استباقيًا بما يكفي لإجراء تغيير حتى عندما تبدو المشاكل غير قابلة للحل أو تخرج عن السيطرة.¹⁵

- متقبل للتغيير ومرن

لا أحد يحب مدير للمدرسة قديم الطراز، ناهيك عن شخص يعمل مع أنواع مختلفة من الأشخاص من جميع الأعمار. لكي تصبح مديرًا معترفًا به، يجب أن تتمتع بالمرونة الكافية التي ستباعدك عن قالب محدد في إدارة المدرسة. يختلف كل عام دراسي عن العام السابق، تتغير القواعد، ويتغير الطلاب ولا يبقى شيء على حاله. لذا حاول أن تقوم بموازنة ذلك من خلال إدخال تقنيات تدريس جديدة، وإعادة استخدام الموارد القديمة وتنفيذ تدابير مختلفة في الإدارة.

- تحديث على أحدث التيارات في الإدارة التربوية

إحدى معايير مدير المدرسة المتميز أن يقوم بتحديث نفسه بانتظام. نظرًا لأن كل شيء في التعليم يتغير باستمرار، يجب أن يسعى المسؤول الجيد إلى مواكبة كل ذلك كتقنيات ووسائل جديدة. سيساعدك هذا على التعرف على كل ذلك من أجل طلاب المدرسة المتغيرون دائمًا الذين يحتاجون إلى تطورات مستمرة.

- مصادقة الطلاب

علي من يريد أن يصبح مدير مدرسة أن يتعلم أهمية دور مدير المدرسة كقائد تربوي. فعادة ما تكون هناك هالة مخيفة عندما يتعلق الأمر بمديري المدارس الذين يتعاملون مع الطلاب. هذا لأنه، على مر التاريخ، كانت العلاقة بين المعلم والطالب أو مدير المدرسة والطالب معقدة للغاية وليست سلسلة أو ودية على الإطلاق. إذا كنت مديرًا حاليًا لمدرسة أو كنت تتطلع إلى الترقية إلى منصب مدير المدرسة، فأنت بحاجة إلى التفكير في علاقتك مع الطلاب من حولك. هل توفر لهم بيئة خارجية آمنة للحديث عن مشاكلهم ومخاوفهم؟ هل يأتون إليك عندما يحتاجون إلى المساعدة ونصائح ناضجة؟ هذه بعض الأشياء التي يجب مراعاتها قبل أن تصبح مدير مدرسة. سيؤدي ذلك إلى إنشاء علاقة موثوق بها مع طلابك حتى يتم تعزيز مكانته في المدرسة ويساعد في خلق جو صحي ومريح للطلاب.¹⁶

¹⁵E Mulyasa , *Menjadi Kepala Sekolah Profesional* , (Bandung : PT Remaja Rosdakarya , 2013), p.68

¹⁶Abdul Haris dan Nurhayati B. *Manajemen Mutu Pendidikan*. (Bandung.

ت. دور رئيس المدرسة

- دور مدير المدرسة بوصفها مجموعة من السلوكيات التي من المتوقع أن يقوم به شخص وفقا لموقفه كزعيم. ذلك أن القيادة يمكن أن تسهم في ملاحظة النقاط التالية:
1. أن أساس الأول الأنشطة الرئاسية المرء ليس تنصب بالإختيار كالرئيس ولكن قبول الآخر على القائد.
 2. وينعكس إنجاز القيادة في قدرتها على النمو والتطور.
 3. إنجاز مهارات القيادة « قراءة » أحوال.
 4. لم يتم تشكيل سلوك الشخص ببساطة ولكن من خلال عملية النمو والتنمية.

دور مدير المدرسة في القيادة هو شخصية موقفا فاعلا للوصول إلى الهدف. وهي نشط وإبكار، لتشكيل فكرة عن الرد عليها. قيادة مدير المدرسة يميل إلى التأثير على التغييرات في القلب، والإنطباع والأمل، والحق على رغبات وأهداف محددة لشؤون الإتجاه. هذه النتائج القيادة يؤثر بتغيير طريقة تفكير الناس حول ما يمكن مرغوب فيه، ممكن محتاج فيه. وأيضاً هي القيادة التعليمية التي تحتاج إلى معرفة وفهم المختلفة، سواء من قبل المعلمين أو العاملين في إدارة المرؤوسين وغيرهم. ذلك أن التعاون الجيد يمكن أن تنتج عقل متناسق في جهود تحسين المدرسة. الفشل في هذا الصدد يآثر فشل السلوك ودور قيادة المدرسة. هذا يحتاج إلى تعيين الاعتبار لمدير المدرسة في تنفيذ جميع أعضاء مرؤوسهم.¹⁷

ث. وظائف ومهارات مدير المدرسة: كيف تصبح مدير مدرسة

- **تعيين الموظفين وتوفير التدريب**
إحدى المهام الأساسية التي يجب على مدير المدرسة القيام بها هي عملية التوظيف. وهذا يستلزم تعيين المعلمين ورؤساء الأقسام وحتى المتخصصين الإداريين الذين سينضمون إلى طاقم المدرسة. قد يُطلب من مدير المدرسة أيضاً توفير التدريب إذا لزم الأمر والقيام بجلسات التوجيه لشرح النظام المدرسي والسياسة وبيئة العمل.
- **المراقبة والإشراف على الموظفين**
العنصر الأساسي للإدارة هو القدرة على تنظيم مهام الموظفين ومراقبة عبء العمل عليهم. لا يجلس مدير المدرسة في مكتبه ويتوقع أن يدير كل شيء نفسه. فعادة، يجب على مدير المدرسة أن يشرف على الموظفين ، والمهام الموكلة إليهم، وأخذ الجولات بالفصول الدراسية والتأكد من أن كل شيء يعمل وفقاً للخطة المدرسية.

Alfabet, 2001)

¹⁷Jamal Ma'ruf Asmani, *Tips Menjadi Kepala Sekolah Profesional*, Cetakan 1, Yogyakarta: Diva Press, 2012), p.17

- **التواصل مع أولياء الأمور**
يجب أن يحافظ مدير المدرسة على اتصال مع أولياء الأمور في المدرسة. فعليه أن يحرص على إقامة الاجتماعات باستمرار بين الآباء والمعلمين لاطلاع أولياء الأمور على تقديم أطفالهم والأخبار والإعلانات الهامة.
 - **إعداد التقويم للعام الدراسي**
تتمثل إحدى واجبات مدير المدرسة في تخطيط وإعداد تقويم كل عام دراسي والذي يجب أن يحدد التوقعات للمعلمين والطلاب على حد سواء. وتتمثل إحدى ميزات القيام بذلك في أن يكون لكل شخص فكرة عن أهداف وتفصيل العام الدراسي.¹⁸
 - **تمثيل المدرسة في المناسبات والحفلات**
بطبيعة الحال، فإن المسؤولية الرئيسية لمدير المدرسة هي أنه يجب أن يكون بمثابة واجهة للمدرسة في المناسبات الاجتماعية والهامة. قد يُطلب منهم إلقاء خطابات وإجراء محادثات تخاطب أولياء الأمور والطلاب المحتملين في المدرسة.
 - **إدارة شؤون الطلاب والإشراف عليها**
عادة، يشارك مدير المدرسة في الأمور المتعلقة بالطلاب مثل تقديم الاستشارات الأكاديمية، والتوصية بالمواضيع وفقاً لمداخل الكليات المتوقعة، والإشراف على التقدم الأكاديمي للطلاب ومنح الدعم عند الضرورة.¹⁹
- ج. تحديد المسألة**
1. كيف كانت إنجاز تعليم المدرسين بالمدرسة الحكومية لذوى الحاجة الخاصة سراغين جاوى الوسطى العام الدراسي 2022-1202م؟
 2. ما دور مدير المدرسة في إنجاز تعليم المدرسين بالمدرسة الحكومية لذوى الحاجة الخاصة سراغين جاوى الوسطى العام الدراسي 2022-1202م؟
- ح. أهداف البحث**
1. الكشف إنجاز تعليم المدرسين بالمدرسة الحكومية لذوى الحاجة الخاصة سراغين جاو الوسطى العام الدراسي 2022-1202م.
 2. الكشف عن دور مدير المدرسة في إنجاز تعليم المدرسين بالمدرسة الحكومية لذوى الحاجة الخاصة سراغين جاو الوسطى عام الدراسي 2022-1202م.

¹⁸Andang, *Manajemen dan Kepemimpinan Sekolah: Konsep, Strategi, dan Inovasi Menuju sekolah Efektif*, (Yogyakarta: Ar-Ruzz Media, 2014)

¹⁹Euis Karwati dan Donni juni Priansa, *Kepemimpinan dan Supervise Pendidikan*, P37

...دور مدير المدرسة

خ. منهج البحث

نوع البحث

هذه الدراسة نوع من دراسة كيفية وصفية (Qualitative Descriptive Method) وهي الطريقة لتصور أحوال ووقائع ومجتمع الناس ومواقع وأفكار حدثت الآن.²⁰ استخدمت هذه الطريقة لتصور الأحوال والوقائع التي حدثت بالمدرسة لذوى الحاجة الخاصة التي تتعلق بالدور مدير المدرسة في إنجاز تعليم المدرسين بالمدرسة الحكومية لذوى الحاجة الخاصة سراغين جاوى الوسطى العام الدراسي 2020-2022م.

مصادر البيانات

مصادر البيانات هي:

أ) المصادر الأولية ، يحتوى على الاخبار والبيانات من المقابلة مع الحكومية لذوى الحاجة الخاصة سراغين جاوى الوسطى العام الدراسي 2020-2022م.
ب) المصادر الثانية، تحتوي على الوثائق المكتوبة والكتاب والمقالات، والجرائد المتعلقة بالمدرسين ومدير المدرسة بالمدرسة الحكومية لذوى الحاجة المدرسين ومدير المدرسة بالمدرسة.²¹

د. عرض البيانات وتحليلها

دور مدير المدرسة في إنجاز تعليم المدرسين بالمدرسة الحكومية لذوى الحاجة الخاصة سراغين جاوى الوسطى العام الدراسي 2020-2022 .

مدير المدرسة هو المسؤول الأول لتنظيم المدرسة، وله دور هام في تنظيم أعمال المدرسة. المدرس له أساس ودور في إنجاز التعليم ولترقية التعليم والتعلم للطلبة وله أدوار، منها:

1. دور مدير المدرسة نحو قدرة المدرسين في تكوين تخطيط التعليم واعداده. كان مدير المدرسة له دور كالمدير على قدرة المدرسين في تكوين تخطيط التعليم واعداده . كما يلي:

- عقد المساورة الاجتماعية ويتضمن فيها الاجتماعية الأولية التي اجتمع فيها الحكومة التربوية قبل بداية الفصل الدراسي الجديد لتخطيط التعليم واعداده كالتخطيط الدراسي والسنوي واليومي.
- عقد المساورة في المدرسة لكل يوم لكشف فهم المدرسين على تخطيط التعليم واعداده.²²
- عقد الفرق العملية للمدرس لتسليم التوجيه وتقييم عن اعداد المدرسين.

²⁰Moh. Nasir, *Metodologi Penelitian*, (Jakarta: Ghalia Indonesia, 2012), p.45

²¹Moh. Nasir, *Metodologi Penelitian*, (Jakarta: Ghalia Indonesia, 2012), p.55

²²Tim Dosen Administrasi Pendidikan UPI, *Manajemen Pendidikan*, (Bandung: Alfabeta, 2014), p.126

- اعطاء تشجيع إلى المدرسين الذين له المشكلة في تخطيط تعليم واعداده بالمساعدة المدرسين القديم الذي يفهم.
- تفتيس تخطيط تعليم واعداده اسبوعيا واعطاء فرصة للمدرس في يوم خميس على إنهاء تخطيط تعليم واعداده للاسبوع المستقل.²³
- 2. دور مدير المدرسة نحو استيعاب المدرسين بالمادة قبل تعليم الطلبة.
يدبر مدير المدرسة مدرسته وله دور هام في استيعاب المدرسين بالمادة قبل تعليم الطلبة كما يلي:
 - يدبر مدير المدرسة على كفاءته في تعليم الطلبة ذوي الحاجة الخاصة.
 - تقسيم الفرق للطلبة ذوي الحاجة الخاصة حاجتهم. كما يلي:
 1. الفرقة ا = التعليم لدى الطلبة الاعمى
 2. الفرقة ب = التعليم لدى الطلبة الاصم
 3. الفرقة ج = التعليم لدى الطلبة الذكاء
 4. الفرقة د = التعليم لدى الطلبة الأسفل
 - اشترك المدرسين في تمرين أو تدريب الذي عقده الحكومة التربوية في الدائرة أو المدرسة لترقية استيعاب المدرسين بالمادة قبل تعليم الطلبة.²⁴
- 3. دور مدير المدرسة نحو استيعاب المدرسين بالمنهج وفن التعليم
كان مدير المدرسة له دور الهام في استيعاب المدرسين بالمنهج وفن التعليم كما يلي:²⁵
 - اعطاء التوصية لتحديد منهج تعليم الطا الحاجة الخاصة لأن يكون تعليم مسوقا:
 1. كالصورة المتصلة لترقية استيعاب المفردات الإنجليزية للطلبة دون الذكاء على درجة (1)
 2. التعليم على منهج التمثيل للترقية كفاءة استيعاب المفردات الإنجليزية للطلبة دون الذكاء على درجة (ب).
 3. استفاد بطاقة دومنو Domino الملون لكشف عن اللون للطلبة.
 4. التجربة بلوسيلة بطاقة المصور للترقية استيعاب المفردات إندونيسيا للطلبة ذوي الححاجة الخاصة.
 5. استفاد مكتب الحاسب والصور الرقم والارقام في تعليم حساب للطلبة ذوي الحاجة الخاصة.
 - هبئ مدير المدرسة التسهيلات للتعليم كالشاشة أو المكتبة إيليكترونية
 - عقد المساورة الاسبوعية للتسجيع المدرسين على استيعاب المنهج وفن التعليم.

²³Tim Dosen Administrasi Pendidikan UPI, *Manajemen Pendidikan*, (Bandung: Alfabeta, 2014)

²⁴Tutik Rachmawati dan Daryanto 2013, *Penilaian profesi guru dan angka kreditnya*, Yogyakarta : Gava Media . Cet 1 .

²⁵Kustawan , Deddy . 2013. *Penilaian Pembelajaran Bagi anak berkebutuhan khusus* , Jakarta Timur : PT Luxima Metro Media

...دور مدير المدرسة

- اعطاء الثقافة نحو المدرسين على تنفيذ وسائل الايضاح المشوق لاستيعاب مناهج تعليم الطلبة ذوي الحاجة الخاصة.
 - تنسب المدرسين بالكفائته و تفريق الطلبة.
 - مراقبة في استيعاب منهج تعليم باستخدام الوسيلة الاجتماعية.
4. دور مدير المدرسة نحو المدرسين في اعطاء الواجبة.
- اعطاء المدرسين الواجبة إلى طلبة بعد تعليمهم. وكان مدير المدرسة له دور نحو المدرسين في اعطاء الواجبة. كما يلي:

- اعطاء التوجيه والارشاد للمدرس عن طريقة المناسب في اعطاء الواجبة إلى طلبة ذوي الحاجة الخاصة ليسهلهم كاعطاء الاسئلة التمهيد الدرس نحو طلبة لأن يقدر على اعادة مناسبة بالتفريق الطلبة ذوي الحاجة الخاصة لأن بعضهم سهلة في تسليم درس الدرس وصعبة في تسليمه.
- ملاحظة المدرسين باستخدام الآلة الوائر التلفزيونية المغلقة لأن يسير عمل الواجبة سيرا حسنا. ²⁶

5. دور مدير المدرسة نحو كفاءة المدرسين في تنظيم الفصل.

- لترقية تعليم الفصل خاصة للطلبة ذوي الحاجة الخاصة وهي بكفاءة كالملاحظة المدرسين في تنظيم الفصل وبذلك كان مدير المدرسة له دور الهام , كما يلي:
- ملاحظة تعليم المدرسين في الفصل لترقية كفائته في تنظيم الفصل.
 - تجهيز كمبيوتر لسهولة المدرسين في تنفيذ التعليم.
 - جعل الفرق العمالية نحو المدرسين ليتبادل الافكار بين المدرسين.
 - عقد التقييم اسبوعيا لتوصية عن التعليم المشوق لدى الطلبة ذوي الحاجة الخاصة.

- تجهيز وسائل الايضاح في التعليم كالشاشة ومكتبة ايلكترونية.

6. دور مدير المدرسة نحو كفاءة المدرسين في الإنتاج والتقييم

- كان مدير المدرسة له دور هام نحو كفاءة المدرسين في الإنتاج والتقييم، كما يلي:
- محاولة المدرسين لاعطاء الواجبة نحو طلبة ذوي الحاجة الخاصة.
 - المحاولة على إنتاج والتقييم بالامتحان اما مدرسيا أم حكما.
 - عقد التقييم الاسبوعي لملاحظة الإنتاج وحاصل التقييم مدرس نحو طلبتهم.
 - توزيع مسؤولية واضعة الاسئلة لبعض الفرق كالطلبة ذوي الذكاء. ²⁷

تحليل البيانات

لا يمكن الحصول على جودة الاداء الجيد ببساطة عن أن طريق ذلك مع العمل الجاد الثقيل من ناحية، ولكن يجب والإنضباط، سواء على المدى القصير والطويل.

²⁶Purwanto , Ngalim . 1987. *Administrasi dan supervise pendidikan* . Jakarta : Rosdakarya .

²⁷Mukin , Ika Khairiyah 2013, *Peran kepemimpinan kepala madrasah dalam meningkatkan kinerja guru di madrasah aliah negeri kupang NTT*. Skripsi Fakultas ilmu tarbiyah dan keguruan UIN sunan kalijaga Yogyakarta , Yogyakarta .

حصول جودة الإنجاز الحيدة من مدير المدرسة والمدرسين التي اذن هذه الإنجاز الجيدة. المدرسين هو المرابي الأول المتمسك بتدويره كالمدرسين. ومدير المدرسة هو تنسيق الأول في تنظيم إنجاز تعليم المدرسين. كالمدرسة ذوي الحاجة الخاصة في تسجيع التعليم عليهم، وهذه هي تقوم كصورة العامة في التعليم الخاصة الذي تمتد إلى حال قوي وعمالية جيدة.

كان مدير المدرسة بالمدرسة لذوي الحاجة الخاصة سراغين جاوى الوسطى قام به السيد جوكو سامبودو تقوم كالرئيس الأول بالمدرسة. وله دور مهم لجميع المدرسين والمدرسة والطلبة، كالمشجع، المدافع، المجديد، المدير، المدبر، الرئيس، المشرف.²⁸ رئيس هذه المدرسة تلحق له الوظيفة على هذه النجاة، ومن هذه كله يستفاد مدير المدرسة كطاقة الوظيفية الذي تستخدم لرعاية المدرسة العاطفة. ولنجاح هذه العمليات إنجاز تعليم المدرسين المطلق محتاج به. لكون المدرسين الجيد هو المدرسين البارح التعليم الذي يلخص في تعليم المدرسة. تشتوي إنجاز تعليم المدرسين على القدرة في تنظيم واستعداد التعليم، استيعاب المواد، والطريقة والطاقة التعليم، في ترتيب الفصل تشجيع النفس.

ينبغي على المدرسين أن يستعد اعداده اعدادا تاما، فإن لم يكون تاما دليل على ارتجال في التعليم بلا الارشاد. كان أنشطة تخطيط واستعداد التعليم روتينية قبل بداية السنة صناعة اعداد الدراسية الجديدة. ويشتركون المدرسينون المشاركة الاجتماعية التي تخطيط عقدت في الحكومة التربوية سراغين في البحث عن استعداد التعليم. يقوم التخطيط التعلم هو ترتيب استعداد التعليم الذي تمتد على الافتراض جدلا، ويستحل الافتراض حالا، وتسامه بالتعليم على التصحيح دون الارشاد. أرسل مدير المدرسة بعض المدرسين في ذلك البرنامج لنيل التدريب من الحكومة التربوية ثم يعلم إلى المدرسين الآخر. لأن اعداد التعليم هو الهدف الواجب لكل المدرسين على تكمله. تستفاد هذا التخطيط لرئيس المدرسة بتسجيع على كل المدرسين بهذا الهدف الاخر. من خلال الأنشطة الأسبوعية عند الجلسة المدرسة التي تعقد حالا الاثنين والخميس، واستفاد المدرسين بهذا التخطيط على تنعيم وتنجيج التعليم، ثم استكل رئيس جمهور بسعة إنجاز تعليم المدرسين.²⁹

يجب أن يكون كل جهد تغييرات على برنامج التعليم خلال التخطيط من قبل المجموعة. يجب أن يكون قادرا من على التغلب اي اختلاف واتخاذ القرار من خلال دراسة ومجموعة. وينبغي أن تساعد المعلمين على عضو الفرصة للجميع للمشاركة في برنامج التدريس. التنظيم بالموثر المؤثر لاحتياج الخاصة. كمتطالب الملازم لعملية المدرسين، بل في اعتقاد هالا تنعم الا بعد الاستعداد والاعلام حالا.

بعد هذه الاحطياط التعليم تلزم المدرسين بستعباب المواد ، وتشعيب التلاميذ على طاقتهم الخاصة لتيسر المدرس المواد على التلاميذ على طاقتهم الخاصة، لتيسر

²⁸Supardi . 2014 *Kinerja guru* . Jakarta : Rajawali press . Ramayulis . 2002. Ilmu Pendidikan Islam . Jakarta : Kalam Mulia

²⁹Supardi . 2014 *Kinerja guru* . Jakarta : Rajawali press . Ramayulis . 2002. Ilmu Pendidikan Islam . Jakarta : Kalam Mulia

المدرسين المواد على التلاميذ بعملية جيدة لتوفير طاقتهم. تنظم التعليم عمالية الالخاصة وبرامج الخاصة. ترتب من هذه الثلاثة ترتيبا منطقيا حتى امتلئت بالاحتياجات الخاصة. الخاصة من ثلاثة مراكز: غرفة الخاصة، دور مدير المدرسة تتغل بالمواد والشعبة في تنظيم المدرس. وترقية العزيمة المدرسين وإنتشار من ناحيتين العمل . وتفويض هذا العمل كتنشيع المدرسين على طاقتهم.³⁰

تنفيذ التعليم المدرسين الخاصة تستحل باستيعاب المناهج التعليم وتنظيم عملية الموازنة . تستفاد هذه المناهج بالمدرسين لتوحيد الحال الماجد المثبت.

اهتمت هذه المدرسة إلى عمالية علمية المواد والمناهج التعليم بتكييف التلاميذ الخاصة، لكون المناهج المستفيد بالتعليم طلبة اسست لمعاونة الاسم (Tuna netra) مستويات بالتعليم المسورية (laras) (Tuna) فتستعيب المدرسين هو اهتمام خاص اختيارات المناهج تكيفا بمجال التلاميذ وذوق كل المؤثرات الذي تناله كل المواد . ٩١١ وتكثيف هذه المناهج متعددة كترسيم، والمكتبة الرقمية وما غيرها، لاتصال واللتفضيل التلاميذ. وهذه الآلة التعليم، تستفاده الرئيس لاستكمال الوسائل والتحتية المدرسة في التعليم مع تفويض تبصيرا الواسعة والمناهج الجيدة في اليوم الاثنين.

وبعد استيعاب المدرسين بمناهج التعليم، وتلزمه المدرسين بتمنيح الواجبة إلى التلاميذ. وتعد هذه الطريقة بعد ملاحظة البحث، في تعقيدها بالواجبة الاسئلة. واعطاء هذه الواجبة لتسميح الفرصة التلاميذ لهم طاقة جيدة وترقية التعليم الشامل. وبملاحظة المدرسين تقوم الرئيس بمراقبة متصلة بالدوائر التلفزيونية المغلقة (CCTV) لتيسر هذا المنهج، ووجود التسجيع على التمييز والتنقيص المدرسين فيه.

ثم تمتد المدرسين في تنظيم الفصل لأن علقه المدرسين في بعد بحثه تنظيم بمهارة المدرسين لتنمية المحال التعليم الشامل. المدرسين هذه المدرسة في تنظيمة تمتد المدرسين هذه المدرسة بدور المتصلة بالمسائل النيس فيه. وبلاة أخرى في التعليم كرس من التعلم و غير ذلك. تستفاد من طريقة التعليم اما حول الغرفة واما خارج الغرفة، وتحتوي من خارج الفصل كمكتبة، وتلزم المدرسين باهتمام إلى صبر جميل في تاكيد هذا المنهج، لكون المدرسين قادرا على تفقيه التلاميذ.³¹

المدرسين الممارسة مستوعب بكل المواد ، قويمة البدن، بوجج سار ومتفائل لكل منظر التلاميذ وتهدف هذه كله بسبعة أنواع الحطوات لترقية ادارة الفصل. وتعلق هذه بالقصص الجيدة. ثم قدرة المدرسين بعملية والتسجيع لأن تدل ذلك على اعلام ترقية عمالية التلاميذ و تعرف حكومة التربوية نمرة عسرون و السنة الفين وسبع بقول: استنتاج العمل و اعلام التلاميذ لنجاح التلامية والمدرسين، بعد هذه العمالية لتستفاد المدرسة تقييمات المومية كالامتحان لنصف السنة، و اخر السنة مع المرجعة العامة.³²

³⁰Rachmawati , Tutik dan Daryanto . 2013. *penilaian profesi guru dan angka kreditnya* , Yogyakarta : Gava Media Cet 1 .

³¹Asep Saiful , *Kinerja guru dalam perencanaan* , proses pembelajaran dan penilaian hasil belajar (Evaluasi) , Artikel asep saiful tentang kinerja guru) , dalam situs [http : // Akhmad.sudrajat .wordpress.com](http://Akhmad.sudrajat.wordpress.com)

³²Moh.Uzer Usman, 1995, *Menjadi guru professiona,l* Cetakan kedua , (Bandung : PT Remaja Rosda karya

د. الخلاصة

بعد البحث الدقيق عن دور مدير المدرسة على إنجاز المدارس بالمدرسة لذوى الحاجة الخاصة الحكومية سراغين جاوى الوسطى العام الدراسي 12٠٢ - 22٠٢ م، تعرض الباحثة في هذا الباب الأخير خاتمه البحث التي تشمل أمرين أساسين هما نتائج البحث والتوصية:

أ. نتائج البحث

1. إنجاز تعليم المدرسين لذوي الحاجة سراغين جاوي الوسطى. إنجاز المدرس من أوهام الإطارة لأنه من مهانية خاصة التي تحصل من إطارة التعليم، وكان المدرس من مسؤول عظيم مثلاً: المدرس هو المعلم، المدرس هو المشرف، المدرس هو إدارة الفصل، ومن حل السابق تستنبط من دلائل إنجاز المدرس تحتوي على القدرة على جعل التخطيط والإعداد للتدريس، في الإستعاب المادة قبل تعليم الطلبة، في إستعاب المنهج وفن التعليم، في إعطاء الواجبة إلى الطلبة، في القدرة على تنظيم الفصل، في القدرة على الأنتاج والتقييم.³³
2. دور مدير المدرسة في إنجاز تعليم المدرسين بالمدرسة الحكومية لذوى الحاجة الخاصة سراغين جاوى الوسطى.

مدير المدرسة هو مسؤول الأول لتنظيم المدرسة، مدير المدرسة في تنظيم بالمساعدة المدرس. ونجاح كذلك المدرس أساس الأول على نجاح الطلبة. والطلبة لا يكون بدون التعليم من المدرس أنفسهم. ولنجاحهم المدرس له إنجاز التعليم ، ولترقية الإنجاز فيلزم على مدير المدرسة دوراً، منها نحو قدرة المدرسين في تكوين تحطيط التعليم واعداده بالطريقة إرسال بعض المدرسين في الاجتماع قبل بداية فصل الدراسي، الإجتماع الأسبوعي كل يوم الإثنين، تفتيس الإعداد المدرسين. نحو إستعاب المدرسين بالمادة قبل تعليم الطلبة بالطريقة يدبر المدرسة على كفاءات المدرسين في تعليم الطلبة، تقسيم الفرق للطلبة، يسترق المدرسين في تمرين أو تدريب الذي عقده الحكومة التربوية في الدائرة أو المدرسة. دور مدير المدرسة نحو استعاب المدرسين بالمنهج وفن التعليم بالطريقة إعطاء المدرسين التوصية لتحديد منهج تعليم الطلبة، هياء المدرسين التسهيلات للتعليم، عقد المساورة الأسبوعية، إعطاء الثقافة نحو المدرسين على تنفيذ وسائل الإيضاح المشوق، تنسب المدرسين بالكفائته وتفريق الطلبة، مراقبة في استعاب منهج تعليم مدير مدرسياً أم حكماً، توزيع مسؤولة واضعة الأسئلة لبعض الفرق كالطلبة ذوي الذكاء.³⁴

³³Tutik Rachmawati dan Daryanto , 2013, *penilaian profesi guru dan angka kreditnya* , Yogyakarta : Gava Media . Cet 1

³⁴Kustawan , Deddy . 2013. *Penilaian Pembelajaran Bagi anak berkebutuhan khusus*, Jakarta Timur : PT Luxima Metro Media

...دور مدير المدرسة

ب. التوصية

من نتائج البحث المطلوبة عن دور المدرسة على إنجاز المدارسين بالمدرسة ذوى الإحتياجات الخاصة الحكومية سراجين جاوى الوسطى، رغبا الباحثان أن تقدما بعض التوصية إلى سائر رئيس المدرسة و مدرس، خصوصا لرئيس المدرسة ومدرسا المدرسة ذوى الإحتياجات الخاصة الحكومية سراجين جاوى الوسطى، فيما يلي :

1. رئيس المدرسة
أ. أن تقوم كل دور مناسباً بتقدم الزمان وما إحتاج كل مدرس حتى ترقى إنجاز تعليم التلاميذ.
ب. أن يرقى إنجاز تعليم المدرسين المدرسة.
2. المدرسون
أ. أن يرقى كل مدرس الإنجاز تعليم و رغبة في تأديته حتى بأحسن التعليم.
ب. أن يرقى كل المدرسين نشاطهم في اتباع جميع الأنشطة ما تتعلق بالإنجاز تعليم التلاميذ.
3. الباحثون القادمون في المستقبل
أ. أن تقوم الباحثون القائمون في هذه المسألة من الناحية الأخرى يبحث وفتح أدق من البحث السابق.

ر. مصادر البحث

- أحمد ، سوتريسنو والآخرين ١١٠٢ . أصول التربية و التعليم الجوز الأول . دارالسلام للطباعة والبشر : فونوروكو .
- رحيانت ، تيكوه . دور رئيس المدرسة في ترقية مهنة معلمي التربية الإسلامية في المدرسة الثانوية الإسلامية الحكومية الثانية بفونوروكو العام الدراسي ٥٠٠٢-٦٠٠٢ ، بحث علمي ، فونوروكو : كلية التربية قسم التربية الإسلامية ، الجامعة دارسلام ، ٦٠٠٢ .
- معلوف ، أبو لويث . ٨٠٠٢ . المنجد في اللغة والأعلام ، الطبعة الثالثة والأربعون . بيروت . دار المشرق ش.م.م.
- إعداد الدكتور خالد بن حامد الحازمي . ٨٠٠٢ أصول التربية الإسلامية ، دار عالم الكتب ، للطباعة والنشر والتوزيع .

Langgung , Hasan . 1980. Beberapa Pemikiran Tentang Pendidikan Islam , Bandung , Al - Maarif .

E.Mulyasa . 2004. Menjadi Kepala Sekolah Profesional Dalam Konteks Menyukseskan MBS dan KBK , Bandung : PT . Rosdakarya .

E.Mulyasa . 2002. Manajemen Berbasis Sekolah. Bandung PT. Rosdakarya .

Muhammad Wildan Shohib, Pandang Margatama

- Haris , Abdul dan Nurhayati B. 2005. Manajemen mutu pendidikan (Bandung : Alfabeta) .
- Moh , Nazir . 2012 Metodologi Penelitian , (Jakarta : Ghalia Indonesia ,)
- Sugiyono . 2012 Metode penelitian kuantitatif kualitatif dan R & D (Bandung , Alfabeta) .
- Wahjosumidjo . 2013 Kepemimpinan kepala sekolah : Tinjauan teoritik dan permasalahannya , (Depok : PT . Rajagrafindo persada)
- Hermanto SP, Peran kepemimpinan kepala sekolah dalam menumbuhkan kesadaran perbedaan individu berkebutuhan khusus di sekolah inklusi, (Staf pengajar jurusan PLB Universitas Negeri Yogyakarta)
- Hendiyat Soetopo dan Wasty Kepemimpinan dan supervise pendidikan. 271 Soemanto ,
- Asmani , Jamal Ma'ruf 2012 Tips Menjadi Kepala Sekolah profesional , Cetakan I. Yogyakarta: Diva Press .
- Andang . 2014. Manajemen dan Kepemimpinan Kepala Sekolah : Konsep , Strategi , dan Inovasi Menuju Sekolah Efektif . Yogyakarta : Ar - Ruzz Media .
- Raihan , 2010 Kepemimpinan kepala sekolah Transformatif. Yogyakarta: PT LKIS Printing Cemerlang .
- Tim Dosen Administrasi pendidikan UPI , 2014 Manajemen pendidikan. Bandung: Alfabeta.
- Mukin , Ika Khairiyah . 2013 Peran kepemimpinan kepala madrasah dalam meningkatkan kinerja guru di madrasah aliah negeri kupang NTT . Yogyakarta : UIN Sunan Kalijaga.
- Purwanto , Ngalim . 1987. Administrasi dan supervise pendidikan . Jakarta : Rosdakarya .
- Mukin , Ika Khairiyah 2013 Peran kepemimpinan kepala madrasah dalam meningkatkan kinerja guru di madrasah aliah negeri kupang NTT Skripsi Fakultas ilmu tarbiyah dan keguruan UIN sunan kalijaga Yogyakarta , Yogyakarta.
- Tim Dosen Administrasi pendidikan UPI . 2014 , Manajemen pendidikan , (Bandung : Alfabeta
- Fahmi , Irham . 2013. Manajemen kinerja : teori dan aplikasinya .

Bandung : Alfabeta .

Supardi . 2014 Kinerja guru . Jakarta : Rajawali press . Ramayulis .
2002. Ilmu Pendidikan Islam Jakarta : Kalam Mulia ,